

REKOMENDACIJOS MOKYTOJAMS

Santykiai:

- Užmegzkite ryšį su tėvais ir mokiniu.
- Pagalvokite, kokia kontakto forma Jums ir mokiniui, jo tėvams bus geriausia. Nustatykite kontakto formą, laiką ir būdą.
- Jeigu įmanoma, svarbu sutelkti dėmesį į savaitinį bendravimą, nesiųsti žinučių kiekvieną dieną.
- Skatinkite, motyvuokite tėvus labiau įsitraukti į nuotolinio ugdymo procesą, teikiant jiems suprantamą ir aiškią informaciją. Patarkite jiems, kur gali rasti naudingą informaciją, medžiagą.
- Palaikykite santykius be įtampos. Svarbu ne tik perduoti informaciją, bet ir kurti ryšį, skirti laiko abipusei paramai.
- Kiek nuo Jūsų priklauso, užtikrinkite, kad vaikas palaikytų nuolatinį ryšį su klasės draugais.

Įranga:

- Planuokite veiklą, kur tiesioginė prieiga prie kompiuterio nėra būtina (pvz., trumpas skambutis, tekstinė žinutė).
- Kartu su vaiku parinkite, kokiomis programomis naudositės, kad jam netektų papildomai mokytis.

Tinkamas turinys ir veikla:

- Kiek įmanoma, tęskite įprastinį mokymąsi.
- Iš anksto pasiruoškite mokomąją medžiagą, apgalvokite veiklas ir užduotis, kurios įtrauktų mokinį dalyvauti pamokoje.
- Ugdymo(si) nuotoliniu būdu procesą organizuokite remdamiesi vaiko stipriosiomis pusėmis (gebėjimai, įgūdžiai, savarankiškumas, dėmesio išlaikymo lygis, domėjimosi sritys ir kt.).
- Kai reikia, pritaikykite ugdymo programą. Pakoreguokite turinio ir užduočių kiekį konkrečiam mokiniui.
- Raktinis žodis, organizuojant SUP turinčių mokinių ugdymą yra INDIVIDUALIZACIJA.
- Taikykite įvairias pagalbines priemones bei formas raštingumui ir bendravimo įgūdžiams formuoti (žinutės, įrašyti pranešimai, elektroniniai laiškai ir pan.).
- Aiškiai apibrėžkite ir vizualiai pateikite lūkesčius bei ugdymo(si) nuotoliniu būdu tvarkas bei taisykles:
 - aiškiai apibrėžkite tikėtinus mokymosi rezultatus ir užduoties atlikimo datą;
 - pamokos medžiagą sugrupuokite taip, kad vaikas įgytų mokymosi patirties (pvz., išdėstykite veiklos medžiagą vaikui nuspėjama tvarka);
 - parenkite garso įrašus su užduočių instrukcijomis ir jų atlikimo žingsniais arba įrašykite trumpus vaizdo mokymus apie mokymosi strategijas ar užduočių atlikimo žingsnius (pagal poreikį);
 - paruoškite mokomąją medžiagą su aiškiai išdėstytomis instrukcijomis, naudokite paveikslėlius veiklų sekoms vaizduoti.
- Jeigu reikia, suteikite vaikams papildomo laiko užduotims atlikti.
- Naudokite nuotolinės veiklos ar nuotolinio mokymosi tvarkaraščius.

Įvertinimas:

- Remkitės mokyklos mokinių žinių vertinimo taisyklėmis.
- Nepamirškite grįžtamojo ryšio (pokalbis telefonu, garso ar vaizdo įrašai).
- Aptarkite su mokyklos administracija, pagalbos mokiniui specialistais SUP turinčių mokinių vertinimą nuotolinio ugdymo metu.

Bendradarbiavimas ir savitarpio pagalba:

- Atsiminkite, jog turite teisę kažko nežinoti.
- Konsultuokitės su kitais kolegomis, pagalbos specialistais. Dalinkitės patirtimi ir įžvalgomis su kolegomis. Tai padės rasti naujų idėjų ar sprendimų.
- Bendraukite su mokinių tėvais, išgirskite jų refleksijas bei sužinokite vaiko ir šeimos savijautą, dalinkitės Jums kylančiais iššūkiais.

Naudingos nuorodos apie nuotolinio darbo organizavimą:

- <http://vilniausppt.lt/2020/03/24/naudinga-informacija-karantino-metu/>
- <http://www.nuotolinisugdymas.lt>
- <https://www.svietimonaujienos.lt/kategorija/nuotolinis-mokymas/>
- <https://www.emokykla.lt/nuotolinis/naujienos>

Pagal:

<https://www.youtube.com/watch?v=fUEtWq62Q9U&feature=youtu.be>;

<https://srvks.lt/wp-content/uploads/2020/03/Rekomendacijos-vaik%C5%B3-turin%C4%8Di%C5%B3-%C4%AFvairiapusi%C5%B3-raidos-sutrikim%C5%B3-nuotoliniam-ugdymui.pdf>