

**Juodšilių „Šilo“ gimnazijos
Įm. kodas 190995023**

**2021m. metų
Finansinių ataskaitų
rinkinys**

Juodžiūnų "Šia" gimnazija, 190995023, A. Mickevičiaus g. 10, Juodžiūnai k., Juodžiūnų sen., Vilniaus r. sav.

**GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

ID: -2147395669
D/L: -

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direkcionė (teisės aktais įpranciųjį pastyrinytį asmenį pareigū pavadinimas)
Vyr. buhalterė

(vyras iasis buhalteris (buhalteris), ieju priviloma pagal reiges aktus)

Raúl Aguirre _____
(vendas ir pavardé)
Sandra Bojarić _____
(vendas ir pavardé)

Juodšilių "Šilo" gimnazija, 190995023, A. Mickevičiaus g. 10, Juodšilių k., Juodšilių sen., Vilniaus r. sav.
 2021 M. GRUODŽIO 31 D. pabaiginių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYΣ
 (Visos sumos curias, jei nemurodys kaičiup)

ID: -214739669
 DL: -

PINGU SRAUTU ATASKAITA

PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
 (darin)

Eil. Nr.	Straipsnių	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Prėjės ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Is viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Is viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VERTIKLOS PINGU SRAUTAI							
I.	Įplaukios							
I.1	Finansavimo sumos kainos išlaikoms ir atsargoms:							
I.1.1	Is valstybės biudžeto	1.573.098,32	224.276,59	1.797.374,91	231.796,02	1.660.931,19		
I.1.2	Is seivardybės biudžeto	1.530.161,71	206.876,12	1.737.037,83	1.392.862,78	1.597.293,12		
I.1.3	Is ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų	1.524.499,26	206.876,12	1.731.375,38	1.258.825,76	1.463.256,10		
I.1.4	Is kitų lėšinių	103,90	0,00	103,90	131.344,66	0,00		131.344,66
I.2	Is mokesčių	5.558,55	0,00	5.558,55	2.692,36	0,00		2.692,36
I.3	Is socialinių įmokų							
I.4	Už sanctekas paslangas is pirkėjų	38.288,79	0,00	38.288,79	33.470,03	0,00		33.470,03
I.5	Už sanctekas paslangas is biudžeto							
I.6	Gautos patikanos	17.400,47	17.400,47					
I.7	Kitos įplaukos	4.647,82	0,00	4.647,82	2.892,36	0,00		2.892,36
II.	Pervestos lėšos	-22.346,47	0,00	-22.346,47	-26.339,30	0,00		-26.339,30
II.1	I valstybės biudžetą	-20.815,00	0,00	-20.815,00	-26.339,30	0,00		-26.339,30
II.2	I savivaldybės biudžetą							
II.3	ES, užsienio valstybems ir tarptautiniems organizacijoms							
II.4	I kitus išskirtinius fondus	-1.531,47	0,00	-1.531,47				
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Klientus subjektams	P02	-1.581.160,32	-224.276,59	-1.805.436,91	-231.796,02	-1.580.740,96	
III.	Įsimokos		-1.536,509,50	-18,915,62	-1.555,425,12	-1.265,828,21	-1.285,304,75	
III.1	Darbo užmokeščio ir socialinio draudimo	612,28	-73.497,72	-74.100,00	-29.836,62	-61.833,75	-61.476,54	
III.2	Komandiruočių	-25.832,00	0,00	-25.832,00	-4.479,68	0,00	-4.479,68	
III.3	Transporto	-2.712,63	-3.500,00	-6.212,63	-586,86	-2.221,00	-3.466,86	
III.4	Kvalifikacijos kėlimo	-842,00	-1.379,00	-1.834,72	-1.800,00	-1.621,98	-3.634,72	
III.5	Pamatojo remonto ir eksploatavimo	-4.268,50	-11.353,48	-4.995,00	-47.005,00	-52.000,00	-47.005,00	
III.6	Asagų išsigimimo	-2.870,55	-66.913,26	-69.733,81	-32.295,40	-76.921,93	-109.217,33	
III.7	Socialinim išmokų		-38.600,00	-38.600,00	-3.000,00	-17.800,00	-20.800,00	
III.8	Nuomos							
III.9	Kitų pastangų išsigimimo	-7.512,86	-10.127,51	-17.640,37	-6.088,45	-44.058,80	-10.147,25	
III.10	Sumokestos patikanos							
III.11	Kitos išmokos							
III.12								

(Leidėjus kitame paskelbje)

Juodšilių "Šilo" gimnazija, 190995023, A. Mickevičiaus g. 10, Juodšilių k., Juodšilių sen., Vilniaus r. sav.
 2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYΣ
 (Visos sumos eurais, jei neuurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
 PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (teisvys)

Eil. Nr.	Struktūrai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjės ataskaitiniis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1		3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VIEKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-3.814,64	-11.057,66	-14.872,30	-18.271,98	-115.499,94	-133.771,92
I	Iegalakio turto (išskyrus finansinius) ir biologinio turto išsiėjimas		-3.814,64	-11.057,66	-14.872,30	-18.271,98	-115.499,94	-133.771,92
II	Iegalakio turto (išskyrus finansinius) ir biologinio turto perleidimas							
III	Iegalakio finansinio turto išsiėjimas							
IV	Iegalakio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indejų (padidėjiminas) sumazėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai		3.814,64	11.057,66	14.872,30	18.271,98	115.499,94	133.771,92
C	FINANSINIËS VIEKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Iplaukios iš gelutų paskolų							
II	Gratuji paskolų gražinimas							
III	Finansinės nuomos (lizino) išnaudojimų apmokečiumas							
IV	Gratos finansavimo sumos lieatakiui ir biologiniui turui išgyvi		3.814,64	11.057,66	14.872,30	18.271,98	115.499,94	133.771,92
IV.1	Iš valstybės biudžeto		3.814,64	11.057,66	14.872,30	18.271,98	115.499,94	133.771,92
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, išsienio valstybių ir tarpautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų salininkų							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalakiam ir biologiniui turui išgyvi							
VI	Gauti daliniuko įmatri							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSU PASIKEITIMO ITAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTULIUKUČIU							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-30.408,47	0,00	-30.408,47	53.850,93	0,00	53.850,93
II	Pinigų ir pinigų ekvivalentai ataskaitiniuo laikotarpiu pradžioje		88.902,09		35.051,16			35.051,16
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitiniuo laikotarpiu pabaigoje		58.493,62		88.902,09			88.902,09

Rasa Agintienė
 (vardas ir pavardė)
 Sandra Bojarovič
 (vardas ir pavardė)

Direktore
 (vietoje sektorius subjekto vadovas arba jo legaliosios administracijos vadovas)
 Vyr. buhalterė
 (vyr. buhalteris (buhalteris))

AIŠKINAMASIS RAŠTAS prie 2021m. finansinių ataskaitų

I. BENDROJI DALIS

Juodšilių „Šilo“ gimnazija (toliau - gimnazija) yra valstybės biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, įsteigta 1991 m. rugpjūčio mėn. 28 d., kodas 190995023.

Adresas: A. Mickevičiaus 9, Juodšiliai Vilniaus raj., Lietuvos Respublika.

Steigėja ir kontroliuojantis subjektas yra Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerija.

Pagrindinė veikla „Švietimas“.

Gimnazija yra atskiras juridinis vienetas, turintis herbinį antspaudą bei atskaitomąsias sąskaitas Swedbank banke. Sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2021 metų gruodžio mėn. 31 dienos duomenis.

Kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų bei filialų ar kitų struktūrinų padalinių gimnazija neturi.

Gimnazijos ataskaitinio laikotarpio vidutinis darbuotojų skaičius – 80, praėjusio ataskaitinio laikotarpio – 80. Gimnazijos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje patvirtinti 94,75 etatas.

2015 m. sausio 1 d. buvo įvesta Europos Sąjungos bendroji valiuta euras, todėl nuo euro įvedimo dienos gimnazijos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai bei duomenys finansinėse ataskaitose nurodomi eurais. Gimnazijos sąskaitų plano sąskaitų likučiai litais, kurie buvo dieną, einančią prieš euro įvedimo dieną, buvo perskaičiuoti į eurus, taikant perskaičiavimo kursą ir nustatytas apvalinimo taisykles.

II. APSKAITOS POLITIKA

Gimnazijos parengtos finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS, kaip tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 straipsnio 6 dalyje.

Gimnazijos apskaitos politika yra apskaitos vadovo sudėtinė dalis. Apskaitos vadovas patvirtintas 2014 m. gruodžio mėn. 30 d. LR Švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. V-1291.

Bendrieji apskaitos principai

1. Institucijos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.
2. Tvardant apskaitą ir sudarant finansinę atskaitomybę, vadovaujamasi šiais principais ir jų reikšmėmis:

2.1. subjekto (Institucija laikoma atskiru apskaitos vienetu ir į finansinių ataskaitų rinkinių turi būti įtrauktas tik Institucijos nuosavas arba patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ar savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, gynasis turtas, pajamos ir sąnaudos bei pinigų srautai.);

2.2. veiklos tēstinumo (Institucijos finansinės ataskaitos rengiamos, remiantis prielaida, kad Institucija laikysis veiklos tēstinumo principio ir artimiausioje ateityje atliks jai pavesetas valstybės funkcijas ir teisės aktuose bei sutartyse nustatytais savo įsipareigojimus. Veiklos tēstinumo įvertinimą, atsižvelgdami į visą prognozuojamą ne trumpesnio kaip 12 mėnesių laikotarpio po finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo informaciją, atlieka asmenys, atsakingi už Institucijos finansinių ataskaitų parengimą. Jeigu finansinės ataskaitos sudaromos, nesilaikant veiklos tēstinumo principio, aiškinamajame rašte turi būti atskleistas šis faktas, priežastis, dėl kurios Institucija nesilaikė veiklos tēstinumo principio, ir apskaitos principai, kuriais remiantis sudarytas finansinių ataskaitų rinkinys.);

2.3. periodiškumo (Institucijos veikla, tvarkant apskaitą, suskirstoma į finansinius metus arba kitos trukmės ataskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus sudaromos finansinių ataskaitų rinkinys. Institucijos finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis. Vėliau įvykusiu ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaita ir atskleidimas finansinėse ataskaitose yra aprašyti šios apskaitos politikos skyriuje „Po ataskaitiniai įvykiai“. Institucijos finansiniai metai trunka 12 mėnesių, tačiau tam tikromis aplinkybėmis finansiniai metai gali būti trumpesni nei 12 mėnesių. Tokių atvejų susidarymo priežastys ir aiškinamajame rašte atskleidžiama informacija yra nurodyti šios apskaitos politikos skyriuje „Ataskaitinis laikotarpis“.);

2.4. pastovumo (Institucija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės nulemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką, siekiant teisingiau parodyti Institucijos turtą, finansavimo sumas, įsipareigojimus, gynaji turtą, pajamas ir sąnaudas, ir (arba) to būtų reikalaujama pagal galiojančių VSAFAS pereinamąsias nuostatas arba pagal pasikeitusias šių standartų nuostatas.);

2.5. piniginio mato (Visas Institucijos turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, gynasis turtas, pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose rodomi pinigine išraiška finansinių ataskaitų valiuta.);

2.6. kaupimo (Institucijos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiame to laikotarpio finansinėse ataskaitose. Pagal kaupimo principą pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą.);

2.7. palyginimo (Institucijos pajamos, uždirbtos per ataskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis, uždirbant tas pajamas. Institucijos finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vienerių prieš ataskaitinius metus finansinių metų informacija. Finansinės ataskaitos rengiamos taip, kad jų vartotojai galėtų palyginti jose pateiktus duomenis su kitų ataskaitinių laikotarpių bei kitų viešojo sektoriaus subjektų finansinėse ataskaitose pateiktais duomenimis ir teisingai įvertinti Institucijos finansinės būklės pokyčius. Jei keičiami finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, Institucija pateikia pakeistus straipsnius ar ju

klasifikavimą, praėjusių finansinių metų sumas, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, taip, kaip nurodyta šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas);

2.8. atsargumo (Institucija pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriuos vadovaujantis turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto bei pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba nepagrįstai sumažinta. Rengiant finansinių ataskaitų rinkinį, atsakingi Institucijos asmenys patikrina visus subjektyvius įvertinimus, pavyzdžiui, skolas, kurių nesitikima atgauti, atidėjinius, sukaupimus ir pan. Be to, atsakingi finansinių ataskaitų rengėjai įsitikina, kad finansinės ataskaitos yra patikimos ir neutralios, t. y. turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynas turtas, pajamos ir sąnaudos nėra parodyti nepagrįstai padidinta arba sumažinta verte.);

2.9. neutralumo (Institucijos finansinėse ataskaitose pateikta informacija turi būti objektyvi ir nešališka. Jos pateikimas neturi daryti įtakos apskaitos informacijos vartotojų priimamiams sprendimams ir neturi būti siekiama iš anksto numatyto rezultato.);

2.10. turinio viršenybės prieš formą (Institucijos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal teisinę formą. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami ir pateikiami finansinėse ataskaitose pagal jų turinį ir ekonominę prasmę net ir tada, kai toks jų pateikimas skiriasi nuo jų teisinės formos).

3. Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamasi šiais principais:

3.1.pinigų (Institucijos išlaidos pripažystamos tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažystamos tada, kada gaunami pinigai.);

3.2.subjekto;

3.3.periodiškumo;

3.4.pastovumo;

3.5.piniginio mato.

4. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami Lietuvos piniginiais vienetais, apvalinančiais iki šimtujų dalij (dviejų skaitmenų po kablelio).

5. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Institucijos sąskaitų plono sąskaitose, taikant Institucijos apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

6. Toliau pateikiama Institucijos taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkines operacijas, ūkinius įvykius ir jų apskaitos procedūras.

Nematerialusis turtas

7. Nematerialusis turtas yra pripažystamas, jei atitinka apibrėžimą, t. y. materialios formos neturintis, nuo kitų Institucijos nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo Institucija disponuoja ir kurį naudodama numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos, ir šiuos kriterijus:

7.1.yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;

7.2.pagrįstai tikėtina, kad Institucija būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;

7.3.galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;

7.4. Institucija turi teisę tuo turtu disponuoti (iskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir ji kontroliuoti. Institucija kontroliuoja turą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turą gali priklausyti nuo juridinių teisių iš tų turą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

8. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turą yra registrojami ilgalaikio nematerialio turto sąskaitose.

9. Pirminio pripažinimo metu nematerialusis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po nematerialio turto pirminio pripažinimo, didina nematerialio turto įsigijimo savikainą tik tuo atveju, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialio turto pagerinimas.

10. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

10.1. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

10.2. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus turto nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

11. Amortizacija skaičiuojama, taikant tiesiogiai proporcinę metodą taip, kad nematerialio turto savikaina būtų sistemingai paskirstyta per jo naudingo tarnavimo laiką. Amortizacija skaičiuojama, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus nematerialio turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus Švietimo ir mokslo ministro įsakymu. Amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialio turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Neriboto naudingo tarnavimo laiko nematerialio turto amortizacija neskaičiuojama.

12. Likvidacinė nematerialio turto vertė paprastai yra lygi nuliui, išskyrus atvejus, kai trečioji šalis įsipareigoja nupirkti šį turą jo naudingo tarnavimo laiko pabaigoje arba kai rinkoje aktyviai prekiaujama tokiu turtu.

13. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažistami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registrojami apskaičiuotų nuostolių sumą, mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registrojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesni ataskaitinė laikotarpis, pasikeitus aplinkybėms, atkuriama anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

14. Nematerialio turto naudingo tarnavimo laikas peržiūrimas, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas gali būti reikšmingai pasikeitęs. Naudingo tarnavimo laikas negali viršyti teisės aktuose numatyto terminų. Jeigu numatomas turto naudingo tarnavimo laikas stipriai skiriasi nuo anksčiau įvertinto naudingo tarnavimo laiko, amortizacijos laikotarpis yra atitinkamai koreguojamas.

15. Išsami nematerialio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Nematerialio turto apskaitos tvarkos apraše.

Ilgalaikis materialusis turtas

16. Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažistamas, jei atitinka šiuos kriterijus:

16.1. yra skirtas tam tikroms savarankiškoms funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teiki, nuomoti ar administraciniams tikslams;

16.2. yra numatomas naudoti ilgiau nei vienerius metus daugiau negu vieną veiklos ciklą;

16.3. jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę.

17. Paskutinis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms, kitoms vertybėms, transporto priemonėms ir šaunamiesiems ginklams (išskyrus vienkartinio naudojimo).

18. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS:

18.1. žemė;

18.2. pastatai;

18.3. infrastruktūros ir kiti statiniai;

18.4. nekilnojamosios kultūros vertybės;

18.5. mašinos ir įrenginiai;

18.6. transporto priemonės;

18.7. kilnojamosios kultūros vertybės;

18.8. baldai ir biuro įranga;

18.9. kitas ilgalaikis materialusis turtas;

18.10. nebaigtą statyba ir išankstiniai apmokėjimai.

19. I smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal Institucijos poreikių.

20. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

21. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

21.1. žemė, kultūros vertybės ir kitos vertybės yra rodomas tikraja verte;

21.2. bibliotekų fondai yra rodomi įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

21.3. likęs ilgalaikis materialusis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

22. Kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma, remiantis draudžiamaja verte (jei šios vertybės yra apdraustos). Kitu atveju kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma (teikiant prioritetą pirmiau einančiam metodui): remiantis to turto registrą tvarkančio subjekto atliekamo vertinimo duomenimis arba įsigijimo savikaina, jei ji gali būti patikimai įvertinta, arba simboline vieno euro verte (jei įsigijimo savikaina yra lygi nuliui arba taip pat negali būti patikimai įvertinta).

23. Institucija patikslina žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrają vertę kiekvienų finansinių metų pabaigoje, prieš rengdama metines finansines ataskaitas. Tikroji vertė taip pat yra koreguojama per ataskaitinį laikotarpį, jei Institucija gavo naujos informacijos, kuria vadovaujantis tikrosios vertės pasikeitimais yra reikšmingas.

24. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, taikant tiesiogiai proporcinq (tiesinį) metodą taip, kad ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė būtų nuosekliai paskirstyta per visą turto naudingą tarnavimo laiką. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytais ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus,

patvirtintus Švietimo ir mokslo ministro įsakymu. Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksplotuoti. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nusidėvėjimo sąnaudos neskaičiuojamos žemei, kultūros vertybėms, kitoms vertybėms ir bibliotekų fondams.

25. Ilgalaikio materialiojo turto naudingos tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra peržiūrimi, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingos tarnavimo laikas ar likvidacinė vertė gali būti reikšmingai pasikeitet. Naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra tikslinami, gavus papildomos informacijos. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė, pradedant nuo laikotarpio, kurį buvo patikslintas naudingos tarnavimo laikas arba likvidacinė vertė, turi būti nudėvėta per likusį (patikslintą) ilgalaikio materialiojo turto naudingos tarnavimo laiką.

26. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo, išskyrus žemę, kultūros vertybes ir kitas vertybes, apskaitoje pripažystomi pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotu nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriama anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

27. Žemės, kultūros vertybų ir kitų vertybų tikrosios vertės sumažėjimo nuostoliai registruojami apskaičiuotu nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę. Ta pati suma registruojama tiesiogiai grynojo turto sąskaitoje, mažinant tikrosios vertės rezervo sąskaitoje esančią sumą. Jei su atskiro turto vienetu susijęs tikrosios vertės rezervo likutis tampa lygus nuliui, tikrosios vertės rezervą viršijanti nuvertėjimo suma yra registruojama, pripažstant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas).

28. Rekonstravimo ir remonto išlaidų registravimas apskaitoje priklauso nuo rekonstravimo ir remonto darbų rezultato. Rekonstravimo ir remonto išlaidomis yra didinama ilgalaikio materialiojo turto savikaina ir (arba) patikslinamas likės turto naudingos tarnavimo laikas, jeigu išlaidos reikšmingai pailgino turto naudingos tarnavimo laiką arba reikšmingai pagerino turto naudingasias savybes. Jei atliki darbai nepagerina naudingų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties arba nepailgina jo naudingos tarnavimo laiko, jie nepripažystami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažystama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

29. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikainos, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomas, o su tuo susijęs pelnas arba nuostolis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje.

30. Kai tikraja vertė įvertintas turtas nurašomas, parduodamas, neatlygintinai perduodamas ar kitaip perleidžiamas kitam subjektui, tikrosios vertės rezervas mažinamas ta suma, kuri priskiriama tam turtui. Turto nurašymo arba pardavimo atveju suma, kuria sumažinamas tikrosios vertės rezervas, didina sukauptą pervažį arba mažina sukauptą deficitą. Turto neatlygintino perdavimo kitam subjektui atveju perduodama ir tikrosios vertės rezervo dalis, susijusi su šiuo turtu.

31.Išsami ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Biologinis turtas

32. Biologinis turtas pripažystamas ir registrojamas apskaitoje, jeigu atitinka šiuos turto pripažinimo kriterijus:

32.1. Institucija turi teisę tuo turtu disponuoti (iskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti;

32.2. pagrįstai tikėtina, kad Institucija būsimaisiais laikotarpiais iš šio turto gaus ekonominės naudos arba šis turtas bus naudojamas socialiniai, kultūriniai, gamtosauginiai, moksliniai, teisėsaugos, pažintiniai tikslais;

32.3. galima patikimai nustatyti turto tikrają vertę arba įsigijimo savikainą.

33. Pirminio pripažinimo metu žemės ūkio veikloje naudojamas biologinis turtas apskaitoje registrojamas tikraja verte, atėmus įvertintas pardavimo vietas išlaidas, arba įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Jei tikroji vertė ir įsigijimo ar pasigaminimo savikaina negali būti patikimai nustatyta, turtas apskaitoje registrojamas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro patvirtintomis normatyvinėmis kainomis.

34. Pirminio pripažinimo metu ne žemės ūkio veikloje naudojamas biologinis turtas apskaitoje registrojamas tikraja verte arba įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Jei tikroji vertė ir įsigijimo ar pasigaminimo savikaina negali būti patikimai nustatyta, turtas apskaitoje registrojamas simboline vieno euro verte.

35. Po pirminio pripažinimo biologinis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

35.1. pirminio pripažinimo metu tikraja verte registrootas biologinis turtas yra rodomas tikraja verte (jei turtas naudojamas ne žemės ūkio veikloje) arba tikraja verte, atėmus įvertintas pardavimo vietas išlaidas (jei turtas naudojamas žemės ūkio veikloje);

35.2. pirminio pripažinimo metu įsigijimo ar pasigaminimo savikaina registrootas biologinis turtas yra rodomas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei tokie yra.

36. Tikraja verte apskaitomo biologinio turto tikroji vertė yra įvertinama kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje. Tikrosios vertės pokytis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje, mažinant (jei tikroji vertė padidėjo) arba didinant (jei tikroji vertė sumažėjo) ataskaitinio laikotarpio sąnaudas.

37. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registrojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registrojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpi, pasikeitus aplinkybėms, atkuriama anksciau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė negali viršyti jo buvusios įsigijimo ar pasigaminimo savikainos.

38.Žemės ūkio produkcija nėra biologinis turtas ir žemės ūkio produkcijos gavybos momentu yra registrojama kaip atsargos.

39.Išsami biologinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Biologinio turto apskaitos tvarkos apraše.

Atsargos

40. Pirminio pripažinimo metu atsargos yra vertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.

41. Po pirminio pripažinimo atsargos finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynaja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri yra mažesnė.

42. Atsargos nukainojamos iki realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti, šias atsargas panaudojus (arba pardavus). Kai atsargos yra sunaudojamos (parduodamos), jų balansinė vertė yra pripažystama sąnaudomis tą laikotarpi, kai yra suteikiamas viešosios paslaugos (arba pripažystamos atitinkamos pajamos). Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomą atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu (pardavimu) susijusi operacija.

43. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų, teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Institucija taiko „pirmas gautas – pirmas išduotas“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą. Atsargų įkainojimo būdas parenkamas, atsižvelgiant į atsargų ir veiklos, kurioje šios atsargos yra sunaudojamos, pobūdį.

44. Visa atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainos sumažinimo iki grynosios realizavimo vertės suma ir visi nuostoliai dėl atsargų praradimo, nurašymo ir pan. yra pripažystami to laikotarpio, kuriuo sumažėjo vertė ar atsirado nuostolių, nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudomis.

45. Išnykus aplinkybėms, dėl kurių buvo sumažinta atsargų balansinė vertė, ji apskaitoje parodoma taip, kad nauja balansinė vertė būtų lygi patikslintai grynjai realizavimo vertei, bet ne didesnė negu atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Bet kokio atsargų vertės sumažėjimo atkuriama dėl grynosios realizavimo vertės padidėjimo suma yra mažinamos atitinkamos to laikotarpio, kuriuo padidėjo grynoji realizavimo vertė, sąnaudos.

46. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorius. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

47. Išsami atsargų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atsargų apskaitos tvarkos apraše.

Finansinis turtas

48. Finansiniams turtui, kuris gali būti ilgalaikis arba trumpalaikis, priskiriama:

- 48.1. investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;
- 48.2. investicijos į skolos vertybinius popierius;
- 48.3. paskolos, išankstiniai apmokėjimai ir kitos gautinos sumos;
- 48.4. terminuotieji indėliai;
- 48.5. pinigai ir pinigų ekvivalentai;
- 48.6. kitas finansinis turtas.

49. Išankstinius apmokėjimus sudaro iš anksto sumokėtos sumos tiekėjams už paslaugas, kurios bus suteiktos per ateinančius laikotarpius, iš anksto perduotos gautos finansavimo sumos kitiems subjektams, už kurias subjektai teisės aktų ar sutartyse nustatyta tvarka turėtų atsiskaityti, kiti mokėjimai, kurie sąnaudomis bus pripažinti per ateinančius laikotarpius.

50. Pinigus sudaro pinigai kasose ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

51. Finansinis turtas apskaitoje registruojamas tada, kai Institucija gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turą.

52. Pirmą kartą pripažindama finansinį turą, išskyrus finansinį turą, kuris paskesnio įvertinimo metu įvertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvvo išleista pinigų, Institucija įvertina jį įsigijimo savikaina, kurią sudaro sumokėta arba mokėtina už jį suma arba kito perduoto turto vertė. Tiesioginės sandorių sudarymo išlaidos neįtraukiamos į finansinio turto įsigijimo savikainą ir yra pripažystamos ataskaitinio laikotarpio, kurio metu buvo sudarytas sandoris, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis. Finansinis turtas, kuris paskesnio įvertinimo metu vertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvvo išleista pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinamas amortizuota savikaina.

53. Įvertinimo tikslais finansinis turtas skirtomas į tris grupes:

- 53.1. parduoti laikomas finansinis turtas;
- 53.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas;
- 53.3. ilgalaikės ir trumpalaikės suteiktos paskolos, gautinos sumos ir išankstiniai apmokėjimai.

54. Parduoti laikomu finansiniu turtu Institucija laiko: įsigytas kitų subjektų akcijas (išskyrus investicijas į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus); dalininko įnašus į viešąsias įstaigas (kurios nėra kontroliuojami ar asocijuoti subjektai); ilgalaikį finansinį turą, kurį Institucija yra nusprendusi parduoti.

55. Finansinis turtas priskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto tik tada, kai Institucija ketina ir sugebės jį laikyti iki išpirkimo termino. Iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto pavyzdžiai: obligacijos su nustatyta išpirkimo data (kai Institucija ketina jas laikyti iki išpirkimo termino ar atgauti iš esmės visą jų balansinę vertę). Nuosavybės vertybiniai popieriai nelaikomi iki išpirkimo termino laikomu finansiniu turtu.

56. Finansinis turtas nepriskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto, kai:

- 56.1. Institucija ketina laikyti finansinį turą neribotą laiką;
- 56.2. yra priimtas sprendimas parduoti finansinį turą;
- 56.3. emitentas turi teisę išpirkti Institucijos laikomą finansinį turą už sumą, kuri yra reikšmingai mažesnė už jo amortizuotą savikainą.

57. Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, finansinis turtas iš naujo įvertinamas taip:

57.1. parduoti laikomas finansinis turtas – tikraja verte (išskyrus investicijas į vertybinius popierius, kurių kaina aktyviojoje rinkoje neskelbiama ir kurių tikrosios vertės negalima nustatyti, bei dalininkų įnašus į viešąsias įstaigas, kurios nėra kontroliuojami ar asocijuotieji subjektai – šis parduoti laikomas finansinis turtas vertinamas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius);

57.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas – amortizuota savikaina;

57.3. paskolos – amortizuota savikaina;

57.4. kitos po vienerių metų gautinos sumos – amortizuota savikaina;

57.5. per vienerius metus gautinos sumos, išankstiniai apmokėjimai ir kitas trumpalaikis finansinis turtas – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

58. Paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną Institucija nustato, ar yra požymiai, kad finansinio turto (ar panašaus finansinio turto vienetų grupės) balansinė vertė gali būti sumažėjusi, t. y. finansinio turto balansinė vertė yra didesnė už tiketiną atgauti už tą finansinį turą sumą. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“.

59. Finansinio turto nuvertėjimo nuostoliai apskaitoje registruojami apskaičiuota nuvertėjimo suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas, išskyrus gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų nuvertėjimo nuostolius, kurie yra priskiriami pagrindinės veiklos nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudoms arba kitoms kitos veiklos sąnaudoms (atsižvelgiant į tai, su kuria veikla yra susijusios gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų sumos).

60. Institucija nurašo iš apskaitos registrų finansinį turą (ar jo dalį) tik tada, kai ji netenka teisės to finansinio turto (ar jo dalies) kontroliuoti. Institucija netenka teisės kontroliuoti finansinio turto tada, kai gauna visą sutartyje numatyta naudą, baigiasi teisių galiojimo laikas arba perleidžia šias teises kitoms šalims.

61. Išsami finansinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

Investicijos į asocijuotuosius arba kontroliuojamus subjektus

62. Kontroliuojamais subjektais laikomi tie subjektai, kuriems Institucija daro lemiamą poveikį (subjektai, kuriuose Institucija turi daugiau nei 50 proc. balsavimo teisių arba turi teises valdyti subjekto veiklą pagal galiojančius teisės aktus, įstatutus arba sutartis, nurodytos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše).

63. Asocijuotaisiais subjektais laikomi tie subjektai, kuriems Institucija daro reikšmingą poveikį (subjektai, kuriuose Institucija turi nuo 20 proc. iki 50 proc. balsavimo teisių arba galioja kitos reikšmingą poveikį apibrėžiančios sąlygos, nurodytos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše).

64. Investicijos į pavaldžias biudžetines įstaigas konsoliduojamos, o atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos įsigijimo savikaina, kuri yra lygi nuliui.

65. Investicijos į kontroliuojamas viešasias įstaigas (kurios pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą priskiriamos prie viešojo sektoriaus subjektų) konsoliduojamos, o atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos įsigijimo savikaina.

66. Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus subjektus ir konsoliduotosiose ir atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos nuosavybės metodu.

67. Investicijos į asocijuotuosius subjektus tiek atskirose finansinėse ataskaitose, tiek konsoliduotų finansinių ataskaitų rinkinyje rodomas, taikant nuosavybės metodą. Iš asocijuotujų subjektų gauti dividendai sumažina investicijos balansinę vertę.

68. Dividendų pajamos Institucijos atskirose finansinėse ataskaitose yra registruojamos finansinės ir investicinės veiklos pajamų sąskaitose. Paskelbus dividendus, biudžetinė Institucija pripažista apskaitoje dividendų pajamas ir pverstinas dividendų pajamas, atitinkamai gautinas dividendų sumas ir mokėtinės į biudžetą dividendų sumas.

69. Rengianti konsoliduotąias finansines ataskaitas viešojo sektoriaus subjektų grupė yra laikoma ekonominiu vienetu, todėl viešojo sektoriaus subjektų grupės subjektų tarpusavio ūkinės operacijos ir jų rezultatai yra eliminuojami.

70. Institucijos konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose yra rodomas visas konsoliduojamų subjektų turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai ir grynasis turtas paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną, ataskaitinio laikotarpio pajamos ir sąnaudos, pinigų iplaukos ir išmokos.

71. Institucijos konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose rodomi tik ūkinių operacijų su prie viešojo sektoriaus subjektų grupės nepriklausančiais kitais subjektais rezultatai (perviršis arba deficitas);

72. Išsami investicijų į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše.

Turto nuvertėjimas

73. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama metinį finansinių ataskaitų rinkinį, Institucija nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymiai.

74. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Institucijos ilgalaikiam materialiajam turtui ir nematerialiajam turtui:

74.1. išoriniai požymiai:

74.1.1. reikšmingai sumažėjusi turto teikiamų paslaugų ar juo gaminamų produktų paklausa;

74.1.2. per ataskaitinį laikotarpį turto rinkos vertė sumažėjo reikšmingai daugiau, negu būtų sumažėjusi dėl iprastinio turto naudojimo per tą patį laikotarpį;

74.1.3. per ataskaitinį laikotarpį Institucijos veiklos technologinėje, teisinėje aplinkoje arba Vyriausybės politikoje įvyko reikšmingų pokyčių, susijusių su Institucijos turimo turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, kurie daro neigiamą poveikį Institucijos veiklos rezultatams;

74.2. vidiniai požymiai:

74.2.1. yra įrodymų, kad turtas ar turto dalis yra sugadinta;

74.2.2. Institucija turi turto, kuris dar nėra visiškai nudėvėtas (amortizuotas), tačiau jau nebenaudojamas veikloje;

74.2.3. per ataskaitinį laikotarpį įvyko (arba jie yra tikėtinai netolimoje ateityje) reikšmingų ilgalaikių pokyčių, susijusių su turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, tokį kaip turto galimybų neišnaudojimas (prastovos); planuojama nutraukti ar restruktūruoti veiklą, kurią vykdant naudojamas šis turtas; planuojama perleisti turą anksčiau, negu iki tol tikėtasi, ir panašūs pokyčiai, darantys neigiamą poveikį Institucijos veiklos rezultatams;

74.2.4. turtui eksplloatuoti ir prižiūrėti reikia daugiau išlaidų, nei buvo numatyta iš pradžių.

75. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Institucijos finansiniams turtui:

75.1. yra žinoma, kad skolininkas turi didelių finansinių sunkumų ar yra didelė tikimybė, kad skolininkas bankrutouos;

75.2. nesilaikoma sutarties salygų, pavyzdžiui, laiku nesumokamos skolos arba nevykdomi kiti įsipareigojimai (pvz., prekių ar paslaugų, už kurias buvo iš anksto sumokėta, suteikimas; palūkanų ar paskolos grąžinimas);

75.3. dėl ekonominių ar teisinių priežasčių, susijusių su skolininko finansiniais sunkumais, Institucija suteikė skolininkui nuolaidą, kurių priešingu atveju nebūtų suteikus;

75.4. skolininkas ginčija savo skolinius įsipareigojimus Institucijai ir yra tikimybė, kad ginčas bus išspręstas ne Institucijos naudai;

75.5. finansinio turto nuvertėjimas buvo pripažintas ankstesniu ataskaitiniu laikotarpiu;

75.6. ankstesnė patirtis rodo, kad nebus atgauta visa gautinų sumų vertė.

76. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

77. Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

78. Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpi, pasikeitus aplinkybėms, atkuriama anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

79. Išsami turto nuvertėjimo apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokejimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

Finansiniai įsipareigojimai

80. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

- 80.1. ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
- 80.2. ilgalaikiai atidėjiniai, kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

81. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

- 81.1. ilgalaikių atidėjinių einamujų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai;
- 81.2. ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamujų metų dalis;
- 81.3. trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
- 81.4. mokėtinis subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;
- 81.5. mokėtinis sumos į biudžetus ir fondus;
- 81.6. mokėtinis socialinės išmokos;
- 81.7. mokėtinis sumos, susijusios su vykdoma veikla:
 - 81.7.1. tiekėjams mokėtinis sumos;
 - 81.7.2. su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
 - 81.7.3. sukauptos mokėtinis sumos;
 - 81.7.4. kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.

82. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai Institucija prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įsipareigojimai pagal planuojamus sandorius nepripažištami finansiniai įsipareigojimais, kol jie neatitinka finansinio įsipareigojimo apibrėžimo (t. y. kol Institucija neturi įsipareigojimo perduoti pinigus ar kitą finansinį turą kitai šaliai arba pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau nepalankiomis sąlygomis).

83. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai, išskyrus finansinius įsipareigojimus, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, yra vertinami įsigijimo savikaina. Su sandorių sudarymu susijusios išlaidos pripažystamos pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai jos susidaro. Finansiniai įsipareigojimai, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinami amortizuota savikaina.

84. Po pirminio pripažinimo finansiniai įsipareigojimai finansinėse ataskaitose yra rodomi:

84.1. finansiniai įsipareigojimai, susiję su rinkos kainomis, – tikraja verte;

84.2. kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai, jų einamujų metų dalis, trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai, nesusiję su rinkos kainomis, – amortizuota savikaina;

84.3. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

85. Finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis, Institucija neturi.

86. Institucija nurašo iš apskaitos registru finansinį įsipareigojimą ar jo dalį tik tada, kai įsipareigojimas įvykdomas, yra panaikinamas ar nustoja galioti.

87. Išsami finansinių įsipareigojimų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarkos apraše.

Finansavimo sumos

88. Finansavimo sumos – Institucijos iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, užsienio valstybių ir organizacijų, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Institucijos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atliliki ir vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Institucijos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turta pavedimams vykdyti, kitas lėšas Institucijos išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turta.

89. Gautos ir gautinos finansavimo sumos pripažystamos ir registruojamos apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:

89.1. finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos finansavimo sumoms gauti;

89.2. yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų raštiškų įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;

89.3. finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

90. Valstybės biudžeto asignavimai pripažystami gautinomis finansavimo sumomis, tik teisės aktų nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas, jei yra tenkinami punkte aukščiau nurodyti kriterijai.

91. Jei patiriamos sąnaudos, kurios bus finansuojamos iš numatyto finansavimo šaltinių, net kai finansavimo sumos dar nėra gautos ir paraiška joms nepateikta, bet yra tenkinami aukščiau pateikti finansavimo sumų pripažinimo kriterijai, pripažystamos finansavimo pajamos ir sukauptos finansavimo pajamos, kurios parodomos finansinės būklės ataskaitoje prie sukauptų gautinų sumų.

92. Finansavimo sumos (gautinos arba gautos) yra skirstomos į:

92.1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

92.2. finansavimo sumas kitos išlaidoms.

93. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gali būti registruojamos nemokamai ar už simbolinę kainą, gavus ilgalaikį materialųjį ar nematerialųjį turta, biologinį turta ar atsargas arba gavus pinigus jiems įsigyti.

94. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis kitoms išlaidoms yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigytį.

95. Finansavimo sumos arba jų dalis pripažystamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

96. Kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos yra nepriskiriamos sąnaudoms – tokiu atveju yra mažinamos gautos finansavimo sumos ir registrojamos perduotos finansavimo sumos.

97. Kitiems ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos registrojamos kaip Institucijos finansavimo sąnaudos, kartu pripažstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

98. Institucija, perduodama finansavimo sumas ne viešojo sektoriaus subjektams, registroja perduotas finansavimo sumas, šiaisiai atvejais:

98.1. kai perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kai dėl to registrojama kito viešojo sektoriaus subjekto investicija taikant nuosavybės metodą;

98.2. kai finansavimo sumos perduodamos per tarpininką, t. y. kai Institucija perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kurie finansuoja viešojo sektoriaus subjektus.

99. Kitiems viešojo arba ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos, už kurių panaudojimą finansavimo sumų gavėjas teisės aktų nustatyta tvarka turi atsiskaityti Institucijai, registrojamos kaip išankstiniai apmokėjimai arba ateinančių laikotarpių sąnaudos.

100. Institucija, gautas finansavimo sumas ar turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto per tarpininką, apskaitoje registroja turtą ir gautas finansavimo sumas pagal pirminių finansavimo sumų šaltinį, kurį nurodo tarpininkas arba finansavimo sumų davėjas.

101. Institucijos finansinių ataskaitų rinkinyje finansavimo sumos parodomos pagal finansavimo šaltinį ir tikslinę paskirtį.

102. Išsami finansavimo sumų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše.

Pajamos

103. Institucijos pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

104. Institucijos nepagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant nepagrindinę veiklą.

105. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

106. Finansavimo pajamos pripažystamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

107. Kitos pajamos pripažystamos, kai tikėtina, kad bus gauta su sandoriu susijusi ekonominė nauda, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

108. Finansavimo pajamos veiklos rezultatų ataskaitoje parodomos pagal finansavimo šaltinius ir pagal veiklos, kuriai priskiriamos pajamos, tipą (pagrindinė veikla, finansinė ir investicinė veikla arba kita veikla).

109.Pajamomis laikomas tik Institucijos gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Institucijos pajamomis nepripažystamas trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, nes tai nėra Institucijos gaunama ekonominė nauda. Kai Institucija yra atsakinga už tam tikrą sumą administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniai laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra Institucijos pajamos ir apskaitoje registrojamos kaip gautinos ir mokėtinios sumos.

110.Pajamos registrojamos apskaitoje ir rodomas finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpi, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiame viešosios, kitos paslaugos, parduodamas turtas ar kt., neprisklausomai nuo pinigų gavimo momento.

111.Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomas tikraja verte.

112.Išsami pajamų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Pajamų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Sąnaudos

113.Institucijos pagrindinės veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, patirtos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatyti valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

114.Institucijos kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, atsirandančios, vykdant nepagrindinę veiklą.

115.Sąnaudos apskaitoje pripažystamos, vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

116.Sąnaudomis pripažystama tik ta ankstesnių ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpi uždirbtoms pajamoms ar prisiimtiems įsipareigojimams. Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbtai būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registrojamos ir pateikiamas finansinėse ataskaitose kaip turtas ir pripažystamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais.

117.Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpi padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniai laikotarpiais, šios išlaidos pripažystamos sąnaudomis tą patį laikotarpi, kada buvo patirtos.

118. Tais atvejais, kai Institucijos sąnaudas kompensuoja trečioji šalis, pripažintos sąnaudos sumažinamos kompensacijos suma.

119.Sąnaudos įvertinamos tikraja verte. Kai atsiskaitymai atliekami grynaisiais pinigais arba jų ekvivalentais, sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma (neįskaitant į ją atgautino pridėtinės vertės mokesčio). Tais atvejais, kai numatytas atsiskaitymo laikotarpis ilgesnis nei 1 m. ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinės sumos, sąnaudų dydis įvertinamas, diskontuojant atsiskaitymo sumą.

120.Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos parodos, atsižvelgiant į jų pobūdį (t. y. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, nusidėvėjimo ir pan. sąnaudos).

121.Išsami sąnaudų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Sąnaudų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Finansinė nuoma (lizingas) ir veiklos nuoma

122. Nuomas sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansinė nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

123. Nuomas sandoriai grupuojami į veiklos nuomas ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamas naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui:

124. Nuoma yra laikoma finansinė nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui;

125. Nuoma yra laikoma veiklos nuoma, kai, perduodant turą nuomininkui, didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos ne perduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui.

126. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamas įsigytas ilgalaikis materialusis turtas arba nematerialusis turtas. Jeigu nuomas sutartyje nurodytos palūkanos reikšmingai skiriasi nuo rinkos palūkanų normos arba nėra nurodytos, turto įsigijimo savikaina apskaičiuojama, diskontuojant visą sutartyje nurodytą įmoką sumą iki dabartinės vertės, taikant apskaičiuotų palūkanų normą sutarties sudarymo momentu. Turto įsigijimo savikaina lygi apskaičiuotai finansinio įsipareigojimo amortizuotai savikainai. Finansinės nuomos būdu įsigytu ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė (nematerialiojo turto atveju – amortizuojamoji vertė) paskirstoma per visą jo naudingą tarnavimo laiką.

127. Turto, įsigytu pagal finansinės nuomos (lizingo) sandorius, apskaitai yra taikomi tie patys principai kaip ir principai, taikomi ilgalaikio materialiojo turto arba nematerialiojo turto apskaitai.

128. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomas sumas, neapibrėžtus nuomas mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpi, už kurį apskaičiuojamos mokėtinios palūkanos.

129. Veiklos nuomas atveju nuomas įmokos pagal nuomas sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomas laikotarpi ir priskiriamos pagrindinės veiklos sąnaudoms.

Sandoriai užsienio valiuta

130. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose. Veiklos rezultatų ataskaitoje atlikta tokį pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita ir parodytas tik perskaičiavimo dėl valiutos kursų pokyčių rezultatas.

131. Valiutos kurso ir valiutos keitimo kurso skirtumas, susidaręs, keičiant (perkant ar parduodant) valiutą, laikomas banko paslauga ir registruojamas kaip pagrindinės veiklos kitos sąnaudos.

132. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

133.Išsami sandorių užsienio valiuta apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Atidėjiniai

134. Atidėjiniai pripažistami ir apskaitoje regisitruojami, kai atitinka visus šiuos pripažinimo kriterijus:

134.1. Institucija turi įsipareigojimą (teisinę prievolę arba neatšaukiamąjį pasižadėjimą) dėl buvusio įvykio;

134.2. tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės;

134.3. įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

135. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai néra pripažistami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtajį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

136. Atidėjiniais pripažistami tik tie įsipareigojimai, kurie susiję su buvusiais įvykiais. Atidėjiniais nepripažistami numatomi būsimi nuostoliai ar išlaidos, susiję su Institucijos būsimą veikla.

137. Institucija pripažista atidėjino sumą, atsižvelgdamas į labiausiai tikėtiną dabartiniam įsipareigojimui padengti reikalingą išlaidų sumą paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną. Atidėjino sumos dydis nustatomas, remiantis panašios veiklos patirtimi, pasirašytomis sutartimis, priimtais teisės aktais, ekspertų išvadomis, poataskaitiniais įvykiais ir pan.

138. Paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną atidėjiniai peržiūrimi ir jų vertė koreguojama, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes. Jei paaiškėja, kad įsipareigojimų turu dengti nereikės ar atidėjino suma sumažėjo, atidėjiniai panaikinami arba sumažinami, mažinant finansinės būklės ataskaitos straipsnių „Ilgalaičiai atidėjiniai“ arba „Ilgalaičių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai“ sumas.

139. Ilgalaičiai atidėjiniai diskontuojami iki dabartinės jų vertės. Taikoma diskonto norma, tiksliausiai parodanti dabartinės pinigų vertės ir įsipareigojimui būdingos rizikos rinkos įvertinimą.

140. Finansinėse ataskaitose atidėjiniai yra rodomi:

140.1. ilgalaičių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai – labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingą išlaidų suma;

140.2. ilgalaičiai atidėjiniai – amortizuota savikaina (diskontuota labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingą išlaidų suma).

141. Išsami atidėjinių apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtujų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

142. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas regisitruojami nebalansinėse sąskaitose.

143. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje. Informacija apie juos yra pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė yra labai maža, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui padengti arba kad neapibrėžtasis turtas duos Institucijai ekonominės naudos, informacija aiškinamajame rašte néra pateikiama.

144. Informacija apie neapibrėžtajį turą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

145. Išsami neapibrėžtujų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtujų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Poataskaitiniai įvykiai

146. Poataskaitinis įvykis – įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo dienos.

147. Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Institucijos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. turi įtakos Institucijos finansinei padėčiai ar veiklos rezultatams balanso datą), yra koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Atsižvelgiant į jų įtakos parengtoms finansinėms ataskaitoms reikšmę, koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

148. Poataskaitiniai įvykiai, kurie nesuteikia papildomos informacijos apie Institucijos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. šie įvykiai parodo sąlygas, atsiradusias po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos), yra nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

149. Išsami poataskaitinių įvykių apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtujų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Apskaitos politikos keitimas

150. Institucija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtinį ataskaitinių laikotarpų finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia, kad būtų galima nustatyti Institucijos finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijas.

151. Institucija pasirenka ir taiko apskaitos politiką, remdamasi nuostatomis, pateiktomis VSAFAS 1 „Finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas“.

152. Ūkiniu operacijų ir ūkiniu įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsiranandancio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

153. Institucijos apskaitos politika gali būti keičiamā:

153.1. dėl VSAFAS nuostatų pakeitimo;

153.2. jei to reikalauja kiti teisės aktai.

154. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas, taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

155. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpų informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiamā, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis,

susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

156. Apskaitos politika gali būti keičiama tik nuo ataskaitinio laikotarpio pradžios, nes informacija už visą ataskaitinį laikotarpį turi būti parodoma, taikant vienodą apskaitos politiką panašaus pobūdžio ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams.

Apskaitinių įverčių keitimas

157. Apskaitinis įvertis – remiantis prielaidomis, atsižvelgiant į dabartinę turto ir išipareigojimų vertę ir tiketiną naudą ar išipareigojimus, nustatomas apytikslis dydis, naudojamas turto ir išipareigojimų vertei nustatyti.

158. Apskaitiniai įverčiai naudojami, kai turto ar išipareigojimų vertės negali būti tiksliai apskaičiuotos, o tik įvertintos.

159. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi, atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

160. Apskaitinio įverčio keitimas nesusijęs su ankstesniais laikotarpiais ir nėra apskaitos klaidos taisymas, todėl buhalterinėje apskaitoje registrojamas tą ataskaitinį laikotarpį, kurį keitimas buvo atlirkas, o finansinėse ataskaitose parodomos, taikant perspektyvinį būdą.

161. Finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti parodytas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo parodyta prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

162. Apskaitos klaida – klaida, kuri atsiranda dėl neteisingo skaičiavimo, netinkamo apskaitos metodo taikymo, neteisingo ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio registravimo ar dėl apsirikimo.

163. Esminė apskaitos klaida – einamuju ataskaitiniu laikotarpiu išaiškėjusi klaida, dėl kurios praėjusio ar kelių praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinės ataskaitos negali būti laikomos iš esmės patikimomis.

164. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,25 procento turto vertės.

165. Einamuju ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Ir esminės, ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

166. Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

166.1. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registrojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaudinga informacija, ir parodomos toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaudinga informacija;

166.2. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registrojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

167. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte:

167.1. esminių apskaitos klaidų pobūdis ir ataskaitinis laikotarpis, kurį esminė klaida buvo padaryta;

167.2. kokiems finansinės būklės ataskaitos straipsniams esminės apskaitos klaidos taisymas turėjo įtakos;

167.3. koregavimo suma, registruota apskaitoje ir įtraukta, parodant grynąjį ataskaitinio laikotarpio perviršį ar deficitą.

168.Išsami apskaitos klaidų taisymo tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Informacijos pagal segmentus atskleidimas

169.Institucijos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija apie šiuos pirminius segmentus pagal atliekamas valstybės funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

170.Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai pirminiams segmentams pagal valstybės funkcijas priskiriami pagal tai, kokioms programoms vykdyti skiriami ir naudojami ištakliai.

171.Jei turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, šios sumos yra priskiriamos didžiausių Institucijos veiklos dalį apimančiam švietimo segmentui.

172.Institucijos veiklos specifika nesalygoja poreikio pasirinkti antrinius segmentus, pagal kuriuos būtų pateikiama informacija finansinėse ataskaitose.

Straipsnių tarpusavio įskaitos ir palyginamieji skaičiai

173.Turtas ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos bei pinigų iplaukos ir išmokos finansinėse ataskaitose nurodomi atskirai. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios įskaitos.

174.VSAFAS numatytais atvejais pajamų ir sąnaudų straipsnių tarpusavio įskaita gali būti atliekama finansinėse ataskaitose, pateikiant tik rezultatą (t. y. iš pajamų atėmus atitinkamas sąnaudas): pelnų arba nuostolių. Pavyzdžiui, rezultatas – pelnas arba nuostolis yra rodomas, perleidus ar pardavus ilgalaikį turtą, keičiant užsienio valiutą.

175.Palyginamuju skaičių klasifikavimas yra koreguojamas, kad atitiktų ataskaitinių metų klasifikavimą.

III. PASTABOS

Nematerialusis turtas

Gimnazija turi šias nematerialiojo turto grupes : programinę įrangą.

Programinei įrangai nustatytais 3 metų tarnavimo laikas. Nematerialiojo turto vienetų, kurių naudingos tarnavimo laikas neribotas, gimnazija neturi.

Pateikiame formą apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2021 m. pagal 13 – to standarto 1 priede nustatyta formą. Gimnazijos apskaitoje néra turto nuvertėjimo.

Yra nudėveto, bet vis dar naudojamo turto. Nudėveto turto savikaina 6549,84 Eur, sukaupta nusidėvėjimo suma – 6548,84 Eur.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas gimnazijos veikloje, néra.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta Apskaitos vadove, patvirtintame 2018 m. spalio 13 d. trumpai aprašyta šio rašto Apskaitos politikos dalyje.

Gimnazijoje yra šios IMT grupės, joms nustatytas naudingos tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	IMT grupės pavadinimas	Naudingo tarnavimo laikas metais
1.	Pastatai	
1.1	Pastatai gyvenamieji	75
1.2	Pastatai negyvenamieji (mūriniai)	115
1.3	Pastatai negyvenamieji (mediniai)	43
2.	Infrastruktūros statiniai	60
3.	Kitos mašinos ir įrenginiai	7
4.	Transporto priemonės	7
5.	Baldai	8
6.	Kompiuterinė įranga	5
7.	Kita biuro įranga	7
8.	Kitas ilgalaikis materialus turtas	9
9,	Bibliotekos fondai	Be nusidėvėjimo

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal IMT grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta pagal 12 s – to 1 priede nustatyta formą.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija gimnazijoje néra.

Turto, kuris nebenaudojamas veikloje ir turto, kuris laikinai nenaudojamas gimnazijos veikloje, néra. Gimnazijoje yra nudėveto, bet dar naudojamo turto už 41469,70 Eur.

Žemės, kuri nenaudojama įprastinėje veikloje ir laikoma tiktais pajamomis iš nuomos, nėra.

Gimnazija turi gyvenamąsias patalpas, kurios laikomos tik pajamomis iš nuomos. Gyvenamųjų pastatų savikaina 115,85 Eur., sukauptas nusidėvėjimas – 115,85 Eur.

Turto, įsigytu pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, nėra.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną, neturime.

Gimnazija neturi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybų grupių.

Turto, perduoto Turto bankui, taip pat nėra.

Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus

Gimnazija kontroliuojamą, asocijuotą ar kitaip administruojamą subjektą neturi.

Gimnazija filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

Gimnazija nuomoja gyvenamąsias patalpas:

Butas Šv. Uršulės 27-3, Juodšiliai	72,91 kv.m
------------------------------------	------------

Gimnazija naudoja pagal panaudos sutartis turto už 988 203,04 Eur

Valstybinę žemę – 982 378,36 Eur

Naudota aikščių danga – 157,63 Eur

Kompiuterinė įranga – 5 667,05 Eur.

Finansinės būklės ataskaitos 2021 m. gruodžio mėn. 31 d.
pažymėtų pastabų sumų detalizavimas

Pastaba Nr. P03

Nematerialaus turto likutinė vertė – 9 025,75 Eur.

(eurais)		
Nematerialaus turto įsigijimo savikaina	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė
1	2	3 =(1-2)
15 907,65	6 881,90	9 025,75

Pastaba Nr. P04

Ilgalaikio materialaus turto likutinė vertė – 2 449 341,71

(eurais)				
Turto grupė	Materialaus turto įsigijimo savikaina	Nusidėvėjimas	Nuvertėjimas	Likutinė vertė
1	2	3	4 =(3-2)	
Pastatai negyvenamieji	2710443,77	762026,69		1948417,08
Pastatai gyvenamieji	115,85	115,85		0,00
Infrastruktūros statiniai	209010,65	97484,79		111525,86
Mašinos ir įr.	22276,16	11997,32		10278,84
Transporto priemonės	96380,88	59755,24		36625,64
Baldai ir biuro įranga	396174,79	224096,03		172078,76
Kitas ilgalaikis turtas	211347,32	40931,79		170415,53
		Viso suma pagal pastabą Nr. P04		2 449 341,71

Pastaba Nr.P08

Atsargos:

Atsargų vertės pasikeitimas per 2021 m. pateiktas pagal 8-ojo VSAFAS 1 priede pateiktą formą. Per metus nurašytos atsargos buvo panadotos gimnazijos pagrindinei ir kitai veiklai vykdyti. Ūkinis inventorius atiduotas naudoti gimnazijos veikloje, įsigijimo vertė pripažinta sąnaudomis. Kiekinė apskaita vedama užbalansinėje sąskaitoje. Atsargų panaudotų ištaigos viduje už 70 877,26 Eur. Gauta nemokamai atsargų už 2 917,51 Eur.

Atsargos:

(eurais)

Medžiagos ir žaliavos:	
Kanceliarinės ir ūkinės prekės	253,30
Kuras, degalai	394,40
Kitos atsargos	33894,77
Atsarginės dalys	
Ūkinis inventorius	2341,54
Vadovėliai	
Viso suma pagal pastabą Nr. P08	36 884,01

Balanse nurodytu atsargų tretieji asmenys nelaiko. Atsargų nuvertėjimo nebuvo užregistruota.

Pastaba Nr. P09

Išankstiniai apmokėjimai 1772,48 eur.: automobilių draudimas – 830,00 Eur, apmokėtos išankstinės sąsk. – 942,48 Eur.

Pastaba Nr.P10

Viso per vienerius metus gautinų sumų -139 242.35 Eur.

Gautinos sumos už turto naudojimą 2 285,13 Eur.– priskaičiuota tėvams už maitinimą ir ugdymą ikimokyklinio ugdymo grupėse.

Sukauptos gautinos sumos iš valstybės biudžeto

(eurais)

Sukauptos gautinos sumos atostoginiams mokėti	115299.65
Sukauptos finansavimo pajamos (skolos tiekėjams)	8912,26
Sukauptos gautinos sumos iš valstybės biudžeto už perveistas pajamas	13682,17
Viso suma pagal pastabą Nr.P10	139242.35

Pastaba Nr. P11

Pinigų ir pinigų ekvivalentai:

(eurais)

Pinigai sąskaitoje banke (biudžeto)	0
Pinigai sąskaitoje banke (labdaros ir paramos, spec. lėšos, kompensuoti nuompinigiai)	18378,18
Pinigai sąskaitose banke (ES lėšos ERASMUS + programoms vykdyti)	37565,72
Pinigai sąskaitoje banke (tėvų įnašai už ikim.ugdymą)	2541,53
Grynieji pinigai kasoje	8,19
Viso suma pagal pastabą Nr. P11	58 493,62

Pastaba Nr. P12

Finansavimo sumų detalizavimas pagal 20-ojo VSAFAS "Finansavimo sumos" 4 priede „Finansavimo sumos pagal šaltinių, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį 2021-01-01 iki 2021-12-31 (pridedama).

Gautos iš valstybės biudžeto finansavimo sumos sudarė 1 746 247,68 Eur;
 Nepininiam turtui įsigyti buvo skirta 96 181,83 Eur;
 kitoms išlaidoms kompensuoti – 1 650 065,85 Eur;
 Neatlygintinai gautas turtas – 27 244,14 Eur;
 Iš ES finansavimo sumos sudarė – 103,90 Eur;
 Iš kitų šaltinių gautos finansavimo sumos – 5 558,55 Eur.

Pastaba Nr.P17

Tiekėjams mokėtinios sumos: 6 959,34 (eurais)

Komunalinės	6 357,92
Ryšiai	6,90
Kitos prekės ir paslaugos	594,52

Pastaba Nr. P17

(eurais)

Sukauptos atostogų sąnaudos ir soc. draudimo sąnaudos	115 299,65
DU sąnaudos	113 730,17
Soc. draudimo sąnaudos	1569,48

Veiklos rezultatų ataskaitoje pažymėtų pastabų sumų detalizavimas

Pastaba Nr. P02

Pagrindinės veiklos sąnaudos sudaro 1 927 118,07 Eur. Visos gimnazijos patirtos išlaidos per 2021 m.

Sąnaudų detalizavimas pagal 25 –ojo VSAFAS "Segmentai" priede "Informacija pagal veiklos segmentus".

Išmokų detalizavimas pateiktas pinigų srautų ataskaitoje pagal 5-ojo VSAFAS "Pinigų srautų ataskaita".

Pinigų srautų ataskaitoje rodome, kad per metus įsigijome ilgalaikio turto už 14 872,30 Eur., o ilgalaikio turto lentelėse įsigijimas yra didesnis 8 629,50 Eur. Šis skirtumas atsirado dėl to, kad turtas buvo apmokėtas 2020 metų pabaigoje, o gautas 2021 metais.

Pastaba Nr. P22

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos – 1 600 507,91 Eur. Visos 2021 m. gimnazijos patirtos sąnaudos darbo užmokesčiui – 1 577 243,57 Eur. ir socialiniam draudimui – 23 264,34 Eur.

Pinigų srautų ataskaitoje prie atsargų rodome, kad sumokėjome 69 783,81 Eur. Veiklos rezultatų ataskaitoje sąnaudos yra daug mažesnės 19 671,31 Eur., nes atsargų likutis FB ataskaitoje 36 884,01 Eur. Ir kitos atsargos dar yra pirktos iš pajamų įmokų.

Pastaba Nr. P21

Kitos veiklos pajamos (nuomos pajamos) – 228 Eur.
Pajamos už maitinimą ir ugdymą – 24525.88 Eur.

Neapibrėžtų įsipareigojimų ir neapibrėžto turto gimnazija neturi.
Reikšmingų poataskaitinių įvykių nebuvo.

Direktorė

Rasa Agintienė



Vyr. buhalterė

Sandra Bojarovič



Juodšilių "Šilo" gimnazija, 190995023, A. Mickevičiaus g. 10, Juodšilių k., Juodšilių sen., Vilniaus r. sav.
2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395669
 D/L: --

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

Nr. _____
 (data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Pateikimo valiuota ir tikslumas:	
			Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS			
I	Nematerialusis turtas	P03	2.458.367,46	2.533.534,19
I.1	Plėtros darbai		9.025,75	2.259,04
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas		9.025,75	2.259,04
I.4	Nebaigtai projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	2.449.341,71	2.531.275,15
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		1.948.417,08	1.983.537,72
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės		111.525,86	117.122,37
II.5	Mašinos ir įrenginiai		10.278,84	10.620,46
II.6	Transporto priemonės		36.625,64	43.950,20
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga			
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		172.078,76	185.696,15
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		170.415,53	190.348,25
III	Ilgalaikis finansinis turtas			0,00
IV	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		236.392,46	162.372,25
I	Atsargos	P08	36.884,01	775,28
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir tūkinis inventorius		36.884,01	775,28
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Įšankstiniai apmokejimai	P09	1.772,48	7.286,62
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	139.242,35	65.408,26
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gaurinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekės, turtą, paslaugas	P10	2.285,13	1.615,26
III.5	Sukauptos gautinos sumos		135.608,95	63.694,19
III.6	Kitos gautinos sumos		1.348,27	98,81
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	58.493,62	88.902,09
	IŠ VISO TURTO:		2.694.759,92	2.695.906,44

(tešinys kitame puslapyje)

Juodšilių "Šilo" gimnazija, 190995023, A. Mickevičiaus g. 10, Juodšilių k., Juodšilių sen., Vilniaus r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)**

Eil. Nr.	Straipsnai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	2.515.951,80	2.616.050,62
I	Iš valstybės biudžeto		2.329.900,75	2.366.764,24
II	Iš savivaldybės biudžeto			
III	Iš Europos Sajungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		158.947,41	227.332,76
IV	Iš kitų šalių		27.103,64	21.953,62
E	ISIPAREIGOJIMAI		122.258,99	53.430,94
I	Ilgalakiai jsipareigojimai			
I.1	Ilgalakiai finansiniai jsipareigojimai			
I.2	Ilgalakiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalakiai jsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai jsipareigojimai		122.258,99	53.430,94
II.1	Ilgalakių atidėjiniių einaujų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalakių jsipareigojimų einaujų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai jsipareigojimai			
II.4	Mokėtinis subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinis sumos iš Europos Sajungos biudžetą			
II.6	Mokėtinis sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinis sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinis socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir ju permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinis sumos	P17	6.959,34	486,36
II.10	Su darbe sakykiais susiję jsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinis sumos	P17	115.299,65	52.944,58
II.12	Kiti trumpalaikiai jsipareigojimai			
F	GRYNASIS TURTAS	P18	56.549,13	26.424,88
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukaupta pervažis ar deficitas		56.549,13	26.424,88
IV.1	Einaujų metų pervažis ar deficitas		30.124,25	12.184,37
IV.2	Anksčesnių metų pervažis ar deficitas		26.424,88	14.240,51
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ISIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		2.694.759,92	2.695.906,44

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas),

(parašas)

Rasa Agintienė

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Sandra Bojarovič

(vardas ir pavardė)

Juodšilių "Šilo" gimnazija, 190995023, A. Mickevičiaus g. 10, Juodšilių k., Juodšilių sen., Vilniaus r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395669
D/L: --

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

Nr.
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS			
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		1.950.021,83	1.575.625,39
I.1	Is valstybės biudžeto		1.950.021,83	1.575.625,39
I.2	Is savivaldybių biudžetų		1.878.855,54	1.520.367,11
I.3	Is ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		69.113,26	53.899,30
I.4	Is kitų finansavimo šaltinių		2.053,03	1.358,98
II	MOKESCİŲ IR SOCIALINIŲ IMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINES VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			
III.2	Pervestinų į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĀNAUDOS	P02	-1.927.118,07	-1.572.176,87
I	DARBO UŽMOKESCİO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-1.600.507,91	-1.268.467,41
II	NUSIDEVĒJIMO IR AMORTIZACIJOS		-113.872,50	-98.010,07
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-78.477,53	-46.770,04
IV	KOMANDIRUOCIU		-25.293,58	-4.479,68
V	TRANSPORTO		-6.081,37	-5.303,87
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-2.063,00	-3.634,72
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-15.360,00	-52.000,00
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-9.550,65	
IX	SUNAUDOTU IR PARDUOTU ATSARGŲ SAVIKAINA		-19.671,31	-65.341,19
X	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ		-38.599,85	-20.825,00
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-17.640,37	-7.344,89
XIV	KITOS			
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		22.903,76	3.448,52
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		7.220,49	8.749,55
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	24.753,88	26.409,82
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĀNAUDOS		-17.533,39	-17.660,27
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			-13,70
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ITAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ITAKĄ		30.124,25	12.184,37
I	NUOSAVYBĖS METODO ITAKA			
J	GRYNASIIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		30.124,25	12.184,37
I	TENKANTIS KONTROLUOJANCIJAIAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktore

(viešojo sektorius subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Rasa Agintienė

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parasas)

Sandra Bojarovič

(vardas ir pavardė)

P3 Nematerialinius turas

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPI

Eil. Nr.	Struktūriai	Plikos daikai	Programėlė įrauga ir joje licencijos	Kitas nematerialinis turas	Nebagių projektai ir finansiniai apskaičiavimai	Prekilis	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Išpjūvo ar pasigaminimo saubaltinių laikotarpio pradžioje			8.887,84			8.887,84
2	Išpjūvai per atskaitinių laikotarpį			9.097,15			9.097,15
2.1	Peklo turto išpjūvo saubaltinė			9.097,15			9.097,15
2.2	Nesudėtingiai gauto turto ir pagrindinė savybė						
3	Paulausko, perduoto ir masyvio turto sumos per atskaitinių laikotarpį			-2.077,34			-2.077,34
3.1	Paulausko						
3.2	Predmetai						
3.3	Nuvažys			-2.077,34			-2.077,34
4	Pergamavimai (+/-)						
5	Išpjūvo ar pasigaminimo saubaltinių kai polycitinių laikotarpio pradžioje (1+2+3+4+5)			15.907,65			15.907,65
6	Suauginto amžinčioji sumos atskaitinio laikotarpio pradžioje	X		-6.028,80	X	X	-6.028,80
7	Nesudėtingiai gauto turto sukaupta amortizacijos suma ^a	X			X	X	
8	Apkaliama amžinčiai per atskaitinių laikotarpį	X			X	X	
9	Suauginto perdido, perdido ir narygo turio amžinčioji suma	X			X	X	
10	Suauginto amžinčioji sumos atskaitinio laikotarpio pradžioje (1+2+3+4+5)	X		2.076,76	X	X	2.076,76
10.1	Pandato	X			X	X	
10.2	Predmetai	X			X	X	
10.3	Muziejaus	X		2.076,76	X	X	2.076,76
11	Pergamavimai (+/-)	X			X	X	
12	Suauginto amžinčioji sumos kai polycitinių	X			X	X	
13	Suauginto amžinčioji sumos atskaitinio laikotarpio pradžioje (1+2+3+4+5+6+7+8)	X		-6.881,90	X	X	-6.881,90
14	Suauginto sumos atskaitinio laikotarpio pradžioje						
15	Nesudėtingiai gauto turto sukaupta amžinčioji suma ^a						
16	Apkaliama amžinčioji sumos per atskaitinį laikotarpį						
17	Pensininkų amžinčioji sumos per atskaitinį laikotarpį						
18	Suauginto perdido, perdido ir narygo turio amžinčioji suma						
18.1	Pandato						
18.2	Predmetai						
18.3	Nuvažys						
19	Pergamavimai (+/-)						
20	Suauginto sumos kai polycitinių						
21	Nesudėtingiai gauto turto atskaitinio laikotarpio pradžioje (1+2+3+4+5+6+7+8+9)						
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė atskaitinio laikotarpio pradžioje (6+3+2)						
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė atskaitinio laikotarpio pradžioje (1+7+14)						
				2.259,04			2.259,04

X reikėtų išskirti kaip išskirti pagalbinių.

^a Visos amžinčios sumos išskirti nuo skaičiavimo.

P4 **Rinkinys materialinių turtais**
II GALIAK TO MATERIALKO TURTO BALANSINES VERĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINIAI LAIKOTARPI

Eil. Nr.	Struktūra	Žmimb	Panaudoti			Infrastruktūros kiti statiniai	Mažinimo frakcijai	Transporto priemonės	Kiltimamostis kultūros vertibis	Būdai ir būrys iranga	Kitos biudžetinis matuojamasis turas	Matuojamasis turas	Biudžetinis apdovainių sumos	Biudžetinis
			4	5	6									
1	Rezervas ar pagrindiniuose vertybių kategorijose	3	115,85	2,710,443,77	209,693,82	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	Išlaidos per ataskaitinį laikotarpi (1+2+3+4)					1,972,30	20,597,26	96,589,88	400,017,73	218,888,31			3,655,340,24	
2.1	Platu turto išlaidos per ataskaitinį laikotarpi (2+3+4)					1,972,30	20,597,26	96,589,88	400,017,73	218,888,31			44,892,75	
2.2	Nedalyvaujančios gaminių, darinių ir įvairios vertybių												14,634,65	
3	Preduolių, prekių ir masyvo turto sumos per ataskaitinį laikotarpi (3+2+3+4)					-505,40	-469,77						30,157,70	
3.1	Preduolių												-54,153,17	
3.2	Prekių												-469,77	
3.3	Masyvo												-53,153,40	
4	Pratyraukiai (4+5)													
5	Išlaidos ar išdegintuvuose naudotais kiti priemonėmis													
6	Išlaidos pagrindiniame (1+2+3+4+5)		115,85	2,710,443,77	209,693,82	22,276,16	96,589,88	396,174,79	211,147,32					3,655,340,72
7	Sakėtiems medžiagoms sumos matuojamasis turas	X	-115,85	-728,906,05	-92,358,25	+10,189,86	-52,439,68	-214,329,60	X	X				-1,124,065,69
8	Nedalyvaujančios gaminių, darinių ir įvairios vertybių sumos ^a	X							-50,658,65	X				-5,653,05
9	Aplinkos apsaugos įstaigos sumos per ataskaitinį laikotarpi	X							-48,342,13	X				
10	Sakėtiems medžiagoms sumos matuojamasis turas	X				127,37	50,5,40	43,657,35	X					-111,424,64
10.1	Preduolių	X												
10.2	Prekių	X												
10.3	Masyvo	X												
11	Pratyraukiai (4+5)													
12	Sakėtiems medžiagoms sumos matuojamasis turas	X												
13	Sakėtiems medžiagomis sumos matuojamasis turas	X												
13.1	Išlaidos pagrindiniame (1+2+3+4+5)	X	-115,85	-572,026,60	-97,484,79	-11,997,42	-59,263,24	-274,096,03	X	X				-44,325,67
14	Nerentėjimo sumos atskirinės būklės pagrindinė	X												
15	Nerentėjimo sumos turto saugymo užverčiamo sumos ^b	X												
16	Aplinkos apsaugos įstaigos sumos per ataskaitinį laikotarpi	X												
17	Panaudoti aukcionuose sumos per ataskaitinį laikotarpi	X												
18	Sakėtiems medžiagomis sumos matuojamasis turas	X												
18.1	Preduolių	X												
18.2	Prekių	X												
18.3	Masyvo	X												
19	Receptoriavietos (4+5)	X												
20	Nerentėjimo sumos kitų poligrafia	X												
21	Nerentėjimo sumos aukcionuose būklės pagrindinė	X												
21.1	Indiferencinės (11+12+13+14)	X												
22	Turto vertė galutinai laikotarpiu pagrindinė	X												
23	Nerentėjimo sumos būklės pagrindinė	X												
24	Išlaidos vertybės poligrafia	X												
24.1	Išlaidos vertybės poligrafia per ataskaitinį laikotarpi	X												
25	Paruošimo periodo laikotarpiu būko išlaidos sumos ^c	X												
25.1	Paruošimo periodo laikotarpiu būko išlaidos sumos ^c	X												
25.2	Perduoti	X												
25.3	Nerentėjimo sumos būklės pagrindinė	X												
26	Pratyraukiai (4+5)	X												
27	Thesekė vertybės būklės pagrindinė	X												
28	Thesekė vertybės būklės pagrindinė	X												
28.1	Thesekė vertybės būklės pagrindinė (12+13+14)	X												
29	Išlaidos aukcionuose būklės pagrindinė (11+12+13+14)	X	0,00	1,948,417,00	111,525,46	0,00	1,721,076,76	172,107,34	36,625,64				195,696,15	2,449,341,71
30	Išlaidos aukcionuose būklės pagrindinė (12+13+14)	X	0,00	1,981,537,72	117,122,37									2,531,795,15

^a Nerdėjimo aukcionuose būklės pagrindinė
^b Kitų objektų saugymo sumos būklės pagrindinė

^c Nerentėjimo aukcionuose būklės pagrindinė

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKETIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPI^e

Eli. Nr.	Straipsnių ^a	Strateginių ir nelečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir akinių inventorius	Nebatoga gaminti produkcija ir nebatogos vykdyti sumontys		Pagančių produkciją skirties parduoji		Pagančių produkciją ir atsargos skirties parduoji		Iegaliklis materialinis ir biologinis turas, skirtas parduoji	Iš viso
				Nebatoga gaminti produkcija	Nebatogos vykdyti sumontys	Pagančių produkcija	Atsargos, skirtos parduoji	8	9		
1	Atsargų išsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	2	3	4	775,28					10	775,28
2	Išsigytos atsargos per atskaitinį laikotarpį (2,-1+2,-2)				106.985,99						106.985,99
2.1	Išsigytos atsargos per atskaitinį laikotarpį	(2,-1+2,-2)			102.575,39						102.575,39
2.2	Nenokluminių suvartojimo atsargų išsigijimo sativaliniai				4.410,60						4.410,60
3	Atsargų sumaržymėjimas per atskaitinį laikotarpį (3,-1+3,2+3,3+3,4)				-70.877,26						-70.877,26
3.1	Produktai										
3.2	Perdeisia (paskirstyta)										
3.3	Sumaudota veikloje				-70.877,26						-70.877,26
3.4	Kiti narsalyvynai										
4	Pengrupavimai (+/-)										
5	Atsargų išsigijimo vertė kiti polyclai										
6	Atsargų išsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigje (1,-2,-3,-4+4,-5)				36.884,01						36.884,01
7	Atsargų naverčėjimas atskaitinio laikotarpio pabaigje										
8	Nenokluminių arba iš simbolinių arbenų gautų atsargų sukumpuoju niverčėjimo sumos (iki perduvinio)										
9	Atsargų naverčėjimas per atskaitinį laikotarpį										
10	Atsargų niverčėjimo atkirimo per atskaitinį laikotarpį sumai. Per atskaitinį laikotarpį pardubetų, perdetų (paskirstytų), sunaudotų ir nenaudotų atsargų išverčėjimas (11,-1+11,2+11,3+1,4)										
11	Pardubetų										
11.1	Perdeisia (paskirstyta)										
11.2	Sumaudota veikloje										
11.3	Kiti narsalyvynai										
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)										
13	Atsargų nuvertėjimo iški polyclai										
14	Atsargų naverčėjimas atskaitinio laikotarpio pabaigje (7,-8,-9,-10,-1,-1+/-1,2+1,-3)										
15	Atsargų balansinė vertė atskaitinio laikotarpio pabaigje (6,-14)				36.884,01						36.884,01
16	Atsargų balansinė vertė atskaitinio laikotarpio pabaigje (1,-7)				775,28						775,28

^e Rekiemėjamos sumos turi būti detalizuojamos atskaitinėjo rastu tekste.

Juodšilių "Šilo" gimnazija, 190995023, A. Mickevičiaus g. 10, Juodšilių k., Juodšilių sen., Vilniaus r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos curais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395669
D/L: --

P9 Išankstinių apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	1.772,48	7.286,62
1.1	Išankstinių apmokėjimai tiekėjams		
1.2	Išankstinių apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstinių mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstinių mokėjimai Europos Sajungai		
1.5	Išankstinių apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstinių apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	1.772,48	7.286,62
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	1.772,48	7.286,62

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINI LAIKOTARPI GAUTA FINANSINE IR NEFINANSINE PARAMA

El. Nr.*	Paramos teikėjo, suteiktos parama, pavadinimas	Gautos paramos teikėjas			Gautos paramos dalykas			Iš viso gauta paramos per ataskaitini laikotarpi **
		Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Pastaugomis	Turto panauda ***		
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys	2	3	4	5	24,64		
1.1	Viešojo sektorius subjektai							24,64
1.2	Ne viešojo sektorius subjektai							
2	Labdaros ir paramos fondas "Syntekine vaikus"							
2	Užsienio valstybių Juridiniai asmenys							
3	Fiziniai asmenys*							
4	Gyventojai, skyrybų gventojų pajamų mokestis dalij							
5	Autonominės							
6	Gauta iš paramos lečių Igyto turto							
7	Iš viso							
	X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.							
	* Fizinių asmenų duomenys neatiskiriami.							
	** Jei panauda gautas:							
	- nekilnojančias turas, nurodoma tokio ar panėšaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos							
	- kaina toje teritorijoje;							
	- kitas išgalutinis materialusis turas, nurodoma tokio ar panėšaus turto nuomos rinkos kaina,							
	o jei tolėliai panėšaus turto nuomos rinkos kainos nuda - panaudos davejė nurodyta							
	rovina** į turto nuomos rinkos sumą**							
	- ikišis inventoriušas nurodoma tokio ar panėšaus turto nuomos rinkos kaina							
	*** Šio stulpelio skiltose nurodyta lečių suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus							
	apskaičios ir finansines atskaitomybių standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8							
	Priedo lentelės 4 stulpelio skilyse nurodytu lečių suma.							

* Jei panauda gautas:

- nekilnojančias turas, nurodoma tokio ar panėšaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos

kaina toje teritorijoje;

- kitas išgalutinis materialusis turas, nurodoma tokio ar panėšaus turto nuomos rinkos

kaina,

o jei tolėliai panėšaus turto nuomos rinkos kainos nuda - panaudos davejė nurodyta

rovina** į turto nuomos rinkos sumą**

- ikišis inventoriušas nurodoma tokio ar panėšaus turto nuomos rinkos kaina

*** Šio stulpelio skiltose nurodyta lečių suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus

apskaičios ir finansines atskaitomybių standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8

Priedo lentelės 4 stulpelio skilyse nurodytu lečių suma.

Juodšilių "Šilo" gimnazija, 190995023, A. Mickevičiaus g. 10, Juodšilių k., Juodšilių sen., Vilnius r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPI

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Gauta*	Per ataskaitini laikotarpi			Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
				Pergrupuota į kitą paramos rūši	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota ne viešojo sektorius subjektams	
1	Priegalas	2	3	4	5	6	7
1	Turtu, išskyrus pinigus		1.587,00		-1.000,00		
2	Pasilangomis		24,64				
3	Turto panauda						
5	Is viso		1.611,64		-1.000,00		611,64

* Šio stupelio skiltynėse nurodytu, lešų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansiniés atskaitomybés standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stupelio skiltynėse nurodytu, lešų suma.

Juodšilių "Šilo" gimnazija, 190995023, A. Mickevičiaus g. 10, Juodšilių k., Juodšilių sen., Vilniaus r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395669

D/L: --

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos	24.753,88	26.409,82
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos	600,00	
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**	22.840,11	25.809,82
1.6	Kitos	1.913,77	
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos		
3	Kitos veiklos sąnaudos	-17.533,39	-17.660,27
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina		
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos	-17.533,39	-17.660,27
4	Kitos veiklos rezultatas	7.220,49	8.749,55

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Juodšilių "Šilo" gimnazija, 190995023, A. Mickevičiaus g. 10, Juodšilių k., Juodšilių sen., Vilniaus r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P10 Gaučinios sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

EL. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		IS viso	Tarp jų IS viešojo sektorius subjektių	Tarp jų IS kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektorius subjektių	IS viso	Tarp jų IS viešojo sektorius subjektių	Tarp jų IS kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektorius subjektių
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienius metus gaučinų sumų išsigijimo savitaina, IS viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	139.242,35	136.957,22		65.408,26	63.733,52	
1.1	Gaučinios finansavimo sumos						
1.2	Gaučinių imokeščių ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gaučinų imokeščiai						
1.2.2	Gaučinios socialinės įmokos						
1.3	Gaučinios sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugos	2.285,13					
1.3.1	Gaučinios sumos už turto naudojimą					1.615,26	
1.3.2	Gaučinios sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gaučinios sumos už slėptas paslaugos	2.285,13				1.615,26	
1.3.4	Gaučinios sumos už parduota įlegalaičių turta						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gaučinios sumos už konfiskuotą turta, baudos ir kitos neteisybės						
1.5	Sukauptos gaučinios sumos	135.608,95	135.608,95		63.694,19	63.694,19	
1.5.1	IS biudžeto	135.608,95	135.608,95		63.694,19	63.694,19	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gaučinios sumos		1.348,27	1.348,27		98,81	39,33
2	Per vienius metus gaučinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienius metus gaučinų sumų balansinė vertė (1-2)	139.242,35	136.957,22		65.408,26	63.733,52	

ID: -2147395669
DL: -

Juodšilių "Šilo" gimnazija, 190995023, A. Mickevičiaus g. 10, Juodšilių k., Juodšilių sen., Vilniaus r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metu FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyti kitaip)

ID: -2147395669
D/L: --

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	3	4	5	6
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasojė				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai išaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigu išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigu ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasojė				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai išaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigu išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigu ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	58.493,62		88.902,09	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	58.485,43		88.882,09	
3.2	Pinigai kasojė	8,19		20,00	
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai išaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigu išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurie terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	58.493,62		88.902,09	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

ITINANSA VIMO SUMOS PAGAL ŠALTINI, TIKSLINE PASKIRTI IR JU POKYČIAI BEPATAŠAUSTI Y ATEITYJANČIAS

Šie skelbimo pokoniam finansavimo sumos pergebiavimai; priešstačiai laikotarpiu iki kurios valdant konsoliduoti finansų surūpėti, finansavimo sumos: finansų kreditoriai surūpėti.

Juodšilių "Šilo" gimnazija, 190995023, A. Mickevičiaus g. 10, Juodšilių k., Juodšilių sen., Vilniaus r. sav.
 2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395669

D/L: --

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Is viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Is viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Is valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalių gautą iš Europos Sajungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		2.366.764,24	2.366.764,24		2.329.900,75	2.329.900,75
2	Is savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalių gautą iš Europos Sajungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)						
3	Is Europos Sajungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalių, kuri gaunama iš Europos Sajungos, neiskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektais finansuoti)	227.332,76	227.332,76		158.947,41	158.947,41	
4	Is kitų šaltinių	21.953,62	21.953,62		27.103,64	27.103,64	
5	Is viso	2.616.050,62	2.616.050,62		2.515.951,80	2.515.951,80	

PRAEJUSIO ATASKAITINTO LAIKOTARPIO INFORMACIJAI PAGAL VEHKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų struktūrai	Bendros valstybės priemonės			Gyventojai			Viščioji tvarka ir vienetoems grupės			Ekonominika			Apibūdintas upėtangai			Būstas ir komunalinis žemės ūkis			Svedėties upėtanga			Policit, kultūra ir renginiai			Šv. ūdens			Socialinė upėtanga			Eis vieto		
		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13																					
1	Paramedines veiklos sąnaudos																																	
1.1	Dėlio tarpdėlioje ir socialiniuose draudimino																																	
1.2	Nuaidytojimo ir amatininkojos																																	
1.3	Komunalinių paslaugų ištekliai																																	
1.4	Komercinė																																	
1.5	Transporto																																	
1.6	Kvalifikacijos kėlimai																																	
1.7	Paremtuvės remonto ir eksploatavimo																																	
1.8	Novelės įmonių ir nuosąsų sumų																																	
1.9	Statybinių ir perchenčių įstaigų savolčina																																	
1.10	Societinių bankų																																	
1.11	Nuomos																																	
1.12	Finkansinių																																	
1.13	Rinkų priešingumas																																	
1.14	Klitos																																	
2	Aplinkos politikos keitimo ir esmininių aplinkinių klausimų																																	
2.1	Atsargų kėlimai																																	
2.2	Pagrodinės velykų priegyti svarstai																																	
3	Skonokas																																	
3.1	Dabito išbrėžėliai ir societinių draudimino																																	
3.1.1	Komunalinių paslaugų ir išsigūdymo																																	
3.1.2	Komandiruotų																																	
3.1.3	Transporto																																	
3.1.4	Kvifiliacijos kėlimo																																	
3.1.5	Papnėdžio gerento ir eksploatavimo																																	
3.1.6	Atsargų išsijilimo																																	
3.1.7	Socialinių išskocių																																	
3.1.8	Nutemos																																	
3.1.9	Kiti paslaugų išsigūdymo																																	
3.1.10	Samodeches reliktaus																																	
3.1.11	Kitos lankos																																	
3.1.12																																		

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PASAI, VIEKI OS SKEMENTAIS

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

LITERATŪROS IR SOCIELEINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS ALŠKINAMAJAM RASTE



JUODŠILIŲ „ŠILO“ GIMNAZIJA

Biudžetinė įstaiga, A.Mickevičiaus g. 9, LT-14103 Juodšiliai, Vilniaus rajonas , tel. (8 5) 269 8122,
faks. (8 5) 269 8413 / (8 5) 269 8100, el. p. mokykla@silo.vilnius.lm.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190995023

PAREIŠKIMAS PRIE 2021 M. GRUODŽIO 31 D. FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS

LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai
LR Valstybės kontrolei

2022- 03-04 Nr. V7-21

Šis pareiškimas teikiamas prie 2021 m. gruodžio 31 d. pasibaigusių metų finansinės atskaitomybės.

Patvirtiname, kad:

- finansinių ataskaitų rinkinys parodo tikrą ir teisingą Juodšilių „Šilo“ gimnazijos 2021 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę, veiklos rezultatus, grynojo turto pokyčius ir pinigų srautus, bei yra parengtas pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS);
- Juodšilių „Šilo“ gimnazijos biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys yra parengtas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius šio rinkinio sudarymą;
- reikšmingos prielaidos, daromos atliekant apskaitinius įvertinimus (atidėjiniai, turto ir įsipareigojimų nuvertėjimas, tikrosios vertės nustatymas), yra pagrįstos;
- visi įvykiai, kurie įvyko per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių sudarymo dienos ir kuriuos pagal VSAFAS ir kitų teisės aktų reikalavimus būtina koreguoti ar atskleisti, buvo pakoreguoti ir atskleisti;
- visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai yra įtraukti į apskaitos įrašus ir nurodyti finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniuose;
- skirtus ir gautus valstybės biudžeto asignavimus 2021 metais panaudojome tų metų programose patvirtintiems tikslams, uždaviniams ir funkcijoms;
- valstybės turta valdėme, naudojome ir disponavome juo teisėtai.

Direktorė

(įstaigos vadovas)

Rasa Agintienė

(vardas pavardė)